



«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор

ООО АНО ДПО «ЭЛИПС»

Р.Т. Мусабаев



«14» 05 2024 г.

Положения

о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации учащихся

г. Сургут

2024г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 г. N 629 “Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам” Уставом Общества с ограниченной ответственностью «УТЦ ПАРУС» (далее Организация).

1.2. Настоящее Положения о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся (далее - Положение) является локальным нормативным актом Организации, определяющим формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся и регламентирует права, обязанности и ответственность участников образовательных отношений.

1.3. В Положении использованы следующие определения: Текущий контроль – это установление уровня освоения содержания компонентов какой - либо части (темы) дополнительной общеобразовательной программой в процессе его изучения учащимися по результатам проверки (проверок). Промежуточная аттестация - это установление уровня освоения отдельной части или всего объема дополнительной общеобразовательной программы. Итоговая аттестация – это промежуточная аттестация по завершению всего объема дополнительной общеобразовательной программы. Оценка уровня освоения программы - это процесс по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов планируемым целям. Академическая задолженность - это неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по дополнительной общеобразовательной программе или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

1.4. Вопросы текущего контроля и промежуточной аттестации рассматриваются и обсуждаются на совещаниях при директоре, педагогических советах в соответствии с планом работы Организации.

1.5. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует бессрочно, до замены его новым Положением

2. Формы, порядок и периодичность проведения текущего контроля учащихся

2.1 Текущий контроль учащихся проводится в течение учебного периода (полугодия) в целях:

- определения уровня теоретической подготовки учащихся по конкретной дополнительной общеобразовательной программе;
- выявления степени форсированности практических умений и навыков учащихся в выбранном ими виде деятельности;
- проведения учащимися самооценки, оценки его работы педагогом дополнительного образования с целью возможного совершенствования образовательного процесса.

2.2. Текущий контроль осуществляется педагогом дополнительного образования, реализующим дополнительную общеобразовательную программу.

2.3. Текущий контроль осуществляется без фиксации результатов.

2.4. Для объективного оценивания учащихся в учебный период (полугодие) проводится не менее трёх мероприятий контролирующего характера.

2.5. Текущий контроль может проводиться в форме наблюдения, индивидуальное собеседование, групповая беседа, опрос.

3. Формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации

3.1. Освоение отдельной части дополнительной общеобразовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией учащихся.

3.2. Целью проведения промежуточной аттестации является объективное установление фактического уровня освоения отдельной части дополнительной общеобразовательной программы.

3.3. Промежуточная аттестация проводится по каждой дополнительной общеобразовательной программе по завершению учебного периода (полугодия).

3.4. Результаты промежуточной аттестации фиксируются по уровням усвоения: высокий, средний, ниже среднего:

- высокий – программный материал усвоен учащимся полностью, учащийся имеет высокие достижения;

- средний – усвоение программы в полном объеме, при наличии несущественных ошибок;

- ниже среднего – усвоение программы в неполном объеме, допускает существенные ошибки в теоретических и практических заданиях.

3.5. Промежуточная аттестация проводится педагогом дополнительного образования без привлечения администрации учреждения. Результаты аттестации фиксируются в протоколе (приложение №1) промежуточной аттестации и вносятся в журнал учёта работы объединения в раздел журнала «Аттестация учащихся». Протокол является одним из отчётных документов и хранится у методиста.

3.6. Формы промежуточной аттестации учащихся: тестирование, выполнение практического задания, защита проекта.

3.7. Сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются приказом Учреждения.

3.8. Досрочное прохождение промежуточной аттестации допускается при наличии одного из оснований: а. выезд учащегося во время проведения промежуточной аттестации за пределы города на спортивные сборы, соревнования, конкурсы, олимпиады и другое; б. плановое стационарное лечение.

3.9. При пропуске учащимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение дополнительной общеобразовательной программы учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется Организацией с учётом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления учащегося, его родителей (законных представителей).

4. Формы, порядок и периодичность проведения итоговой аттестации учащихся.

4.1. Освоение всего объёма дополнительной общеобразовательной программы сопровождается итоговой аттестацией учащихся.

4.2. Для проведения итоговой аттестации учащихся формируется аттестационная комиссия, в состав которой входят педагоги дополнительного образования.

4.3. Сроки проведения итоговой аттестации утверждаются приказом Организации.

4.4. Формы проведения итоговой аттестации учащихся: тестирование, написание сочинения, разговорная лексика.

4.5. Результаты итоговой аттестации фиксируются в «Протоколе итоговой аттестации» (приложение №2) и вносятся в журнал учёта работы объединения в раздел журнала «Аттестация учащихся».

4.6. Результаты итоговой промежуточной аттестации фиксируются по уровням усвоения: высокий, средний, ниже среднего:

- высокий – программный материал усвоен обучающимся полностью, учащийся имеет высокие достижения;
- средний – усвоение программы в полном объеме, при наличии несущественных ошибок;
- ниже среднего – усвоение программы в неполном объеме, допускает существенные ошибки в теоретических и практических заданиях.

4.7. Досрочное прохождение промежуточной аттестации допускается при наличии одного из оснований:

а. выезд учащегося во время проведения промежуточной аттестации за пределы города на спортивные сборы, соревнования, конкурсы, олимпиады и другое;

б. плановое стационарное лечение.

5. Порядок перевода учащихся на следующий год обучения.

5.1 . Учащиеся, прошедшие промежуточную аттестацию, переводятся на следующий год обучения.

5.2 . Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по дополнительной общеобразовательной программе или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5.3 Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

5.4 Организация создает условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

5.5 . Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующей дополнительной общеобразовательной программе не более двух раз в сроки, определяемые приказом Организации. В указанный период не включаются время болезни учащегося, нахождение его в отпуске по беременности и родам, каникулы.

5.6. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз Организацией создается комиссия.

5.7. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

5.8. Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся на следующий год обучения условно.

5.9 .Все разногласия между участниками образовательных отношений по вопросам промежуточной аттестации разрешаются в соответствии с Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений учащихся.

ПРОТОКОЛ РЕЗУЛЬТАТОВ
промежуточной аттестации учащихся
 _____ учебного года

Название объединения _____

Фамилия, имя, отчество педагога _____

№ группы _____ Дата проведения _____

Форма оценки результатов _____

Результаты промежуточной аттестации

№ п/п	Фамилия, имя	Год обучения	Форма проведения аттестации	Уровень

Подпись педагога _____

**ПРОТОКОЛ РЕЗУЛЬТАТОВ
итоговой аттестации учащихся
_____учебного года**

Название объединения _____

Фамилия, имя, отчество педагога _____

№ группы _____Дата проведения _____

Форма оценки результатов _____

Результаты итоговой аттестации

№ п/п	Фамилия, имя	Год обучения	Форма проведения аттестации	Уровень

По результатам итоговой аттестации переведены на следующий год обучения _____ учащихся.

Оставлены для продолжения обучения на том же году _____ учащихся.

Подпись педагога _____

Подписи членов аттестационной комиссии: _____



«УТВЕРЖДАЮ»



Генеральный директор
ООО АНО ДПО «ЭЛИПС»

Р.Т. Мусабаев

«14» 05 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении промежуточной и итоговой аттестации
учащихся, обучающихся по программам дополнительного
профессионального образования и
профессионального обучения

г. Сургут

2024

Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проведении промежуточной и итоговой аттестации учащихся, обучающихся по программам дополнительного профессионального образования и профессионального обучения (далее - Положение) разработано на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее - Закон), в соответствии с Приказом Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 г. N 629 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам", Уставом Общества с ограниченной ответственностью «УТЦ ПАРУС» (далее – Организации) и является локальным нормативным актом образовательной организации, определяющим процедуру, формы, систему оценки и периодичность проведения промежуточной и итоговой аттестации учащихся.

1.2. Положение регулирует проведение промежуточной и итоговой аттестации учащихся (далее - аттестация) при реализации образовательной организацией дополнительных общеобразовательных программ (далее - образовательная программа).

1.3. Для целей настоящего Положения применяются следующие основные понятия:

1.3.1. Промежуточная аттестация - установление (оценка) результатов освоения учащимся учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) образовательной программы по итогам учебного года (первого или очередного класса, полугодия, триместра, четверти).

1.3.2. Итоговая аттестация - оценка результатов освоения учащимся образовательной программы.

1.4. Освоение учащимися отдельной части образовательной программы сопровождается промежуточной аттестацией, проводимой в соответствии с настоящим Положением с учетом федеральных государственных требований к реализации дополнительных общеобразовательных программ.

1.5. Учащиеся и их законные представители имеют право на получение информации об итогах аттестации в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться с заявлением к руководителю, ответственному секретарю или иному уполномоченному лицу образовательного учреждения.

1.6. Промежуточную и итоговую аттестацию проводит экзаменационная (аттестационная) комиссия (далее - Комиссия), которая формируется и утверждается образовательной организацией самостоятельно.

1.7. Педагогические работники образовательной организации:

1.7.1. Доводят до учащихся и их законных представителей сведения о результатах аттестации, как посредством заполнения установленных форм документов, так и по заявлению учащихся и (или) их законных представителей.

1.7.2. Обязаны прокомментировать результаты аттестации учащихся в устной форме.

1.8. Аттестация проводится на основе принципов объективности и беспристрастности.

2. Порядок проведения промежуточной аттестации

2.1. Промежуточная аттестация проводится по итогам учебного периода по учебным предметам, предусмотренным основной частью образовательной программы.

2.1.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются: - Объективное установление (определение) фактического уровня освоения образовательной программы по итогам года. - Оценка достижений учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении образовательной программы и учесть индивидуальные потребности учащегося при дальнейшем обучении.

2.2. Формами промежуточной аттестации являются:

2.2.1. Письменная проверка - письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся - домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные и творческие работы, отчёты о наблюдениях, ответы на вопросы теста, сочинения, изложения, диктанты, рефераты.

2.2.2. Устная проверка - устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования.

2.2.3. Комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверок.

2.2.4. Публичное выступление - практический показ освоенных за учебный период знаний, навыков, умений.

2.2.5. Просмотр работ, выставка.

2.3. Образовательной организацией могут использоваться иные формы промежуточной аттестации.

2.4. При проведении промежуточной аттестации в обязательном порядке осуществляется видеозапись.

2.5. Оценка результатов промежуточной аттестации осуществляется по критериям зачтено/не зачтено.

2.6. По результатам промежуточной аттестации Комиссией на каждого учащегося оформляется оценочный лист по форме, согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

2.7. При пропуске учащимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется образовательной организацией с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления учащегося и (или) его законных представителей.

2.8. По заявлению учащегося и (или) его законных представителей отдельный порядок и сроки проведения промежуточной аттестации могут быть установлены образовательной организацией для учащихся:

2.8.1. Выезжающих на учебные сборы, конкурсы, смотры, олимпиады и иные мероприятия.

2.8.2. Отъезжающих на постоянное место жительства в другой регион Российской Федерации или в иностранное государство.

2.8.3. По решению педагогического совета или иного уполномоченного органа образовательной организации.

2.9. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

2.10. Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам переводятся в следующий класс условно.

2.11. Образовательная организация создает условия учащемуся для ликвидации задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.12. Взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации и ликвидацию задолженности не допускается.

2.13. Учащиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки задолженность:

2.13.1. Отчисляются из образовательной организации, как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

2.14. По итогам промежуточной аттестации образовательной организацией учащимся выдается справочный документ об обучении (периоде обучения) по образовательной программе по форме приложения 2 к настоящему Порядку.

3. Порядок проведения итоговой аттестации

3.1. Освоение учащимися образовательной программы (образовательного уровня) завершается итоговой аттестацией.

3.2. Итоговая аттестация проводится в форме выпускных экзаменов по учебным предметам, установленным в учебном плане общеобразовательной программы в рамках экзаменационной недели, сроки которой устанавливаются образовательной организацией самостоятельно. Временной интервал между выпускными экзаменами должен быть не менее трех календарных дней.

3.3. По итогам выпускного экзамена выставляются оценки: - "зачтено"; - "не зачтено".

3.4. Требования к содержанию итоговой аттестации учащихся определяются образовательной организацией на основании федеральных государственных требований в части результатов освоения образовательной программы.

3.5. Формами итоговой аттестации являются:

3.5.1. Письменная проверка - письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий).

3.5.2. Устная проверка - устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования.

3.5.3. Комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверок.

3.5.4. Публичное выступление - практический показ освоенных за учебный период знаний, навыков, умений.

3.6. Образовательной организацией могут использоваться иные формы итоговой аттестации, предусмотренные соответствующей образовательной программой и определенные учебным планом.

3.7. Учащиеся, обучающиеся по индивидуальному учебному плану, проходят итоговую аттестацию в сроки, установленные образовательной организацией для всего потока аттестуемых учащихся.

3.8. При пропуске учащимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля или в случае пропуска итоговой аттестации по уважительной причине, учащийся имеет право на прохождение итоговой аттестации в сроки, которые устанавливаются образовательной организацией дополнительно, но не выходят за рамки учебного года и не затрагивают каникулярный период.

3.9. Оставление учащегося на второй год или перенос сроков сдачи итоговой аттестации на следующий учебный год не допускается.

3.10. Учащимся, не прошедшим в установленные сроки итоговую аттестацию, образовательной организацией выдается справочный документ об обучении (периоде обучения) по образовательной программе по форме приложения 2 к настоящему Порядку.

3.11. Учащиеся, успешно прошедшие итоговую аттестацию, получают свидетельство об освоении образовательной программы ФИО преподавателя _____

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

ФИО учащегося _____

ФИО преподавателя _____

Курс _____

Наименование программы

Рекомендации: _____

Оценка:

Подписи членов комиссии:

АТТЕСТАТ

Выдан:

(Ф.И.О. учащегося)

в том, что он проходил обучение по дополнительной
общеобразовательной программе

« _____ »

В период с « _____ » _____ 20 _____ года по « _____ » _____ 20 _____ года в объеме

_____ I _____ » - _____ часов _____

_____ II _____ " - _____ часов _____

_____ и _____ » - _____ часов _____

Генеральный директор _____